

CUENTA PÚBLICA 2022



COLEGIO ANTÁRTICA CHILENA

CUENTA PÚBLICA 2022

Contenido

1.INTRODUCCIÓN	5
2. TASA DE EFICIENCIA INTERNA	5
2.1. MATRÍCULA.....	5 2.2.
ASISTENCIA	5 2.3.
PROMOCIÓN Y REPITENCIA	6 2.4.
RESULTADOS PSU/ PDT:.....	6 2.5.
INGRESO VÍA PACE	7 3.
ÁREA ACADÉMICA.....	8 3.1.
PROGRAMA DE INCLUSIÓN PIE.....	8 3.1.1.
COBERTURA:.....	8 3.1.2.
SEMINARIOS:.....	9 3.2.
UNIDAD TÉCNICO PEDAGÓGICA	10 3.2.1.
Ajuste curricular:	10 3.2.2.
Reuniones de equipo:.....	10 3.2.3.
Aspectos relevantes considerados 2020-2021:.....	10 3.2.4.
Apoyo a los estudiantes.....	10 3.2.5.
Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP).....	11 3.2.6
Centro de Recursos del Aprendizaje (CRA).....	11 4.
ÁREA DE FORMACIÓN	12 4.1.
ORIENTACIÓN.....	12 4.1.1.
Encuentros de curso	12 4.1.2.
Cumplimiento de objetivos definidos en el plan de orientación	12 4.1.3.
Fortalezas detectadas.....	13 4.1.4.
Desafíos planteados	13 4.2.
PLAN DE FORMACIÓN.....	14 4.3.
PROGRAMA INTEGRAL DE SEGURIDAD ESCOLAR PISE.....	15 4.4.
APOYO PSICOSOCIAL	15 5.
PLAN COLEGIO ABIERTO.....	16 6.

INFORME MEDIO AMBIENTAL 2021.....	17 7.
ÁREA ADMINISTRATIVA.....	18 7.1.
SUBVENCIÓN ANUAL DE APOYO AL MANTENIMIENTO	18 7.2.
FINANCIAMIENTO COMPARTIDO.....	18
7.3. SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL	19
7.4. RECURSOS PIE	19
7.5. MOVÁMONOS 2020	20
7.6. RECURSOS PROPIOS	20
8. ANEXOS	21
8.1. INFORME TÉCNICO DE EVALUACIÓN ANUAL PIE	22
.....	22

1. INTRODUCCIÓN

El año académico 2022 se inicia con aforo total de toda la comunidad educativa, la presencialidad fue difícil de retomar por los distintos actores de la comunidad y se instalaron diversas acciones para favorecerla. Durante el primer semestre se acogió mantener la flexibilidad horaria autorizada por el MINEDUC, situación que culminó en julio del 2022, para iniciar durante el 2° semestre el horario normal de clases de la JEC.

Durante este año el establecimiento se vio enfrentado a un cambio de Dirección; en el mes de mayo asume el nuevo Director el Sr. Raúl Astudillo, lo que conlleva cambios a nivel de gestión. Uno de ellos es que se trabajó en una propuesta de organización del establecimiento, proponiendo al DEM un nuevo organigrama, que se implementaría al iniciar el año académico 2023, también se trabajó en una propuesta de aumento de matrícula, sumando un curso más en II°, III° y IV° medio, al asumir el aumento de matrícula se planificó la reorganización de los espacios en el establecimiento: aumentado salas de profesores, salas de clases, comedores de docentes y funcionarios y la reorganización de los espacios de oficinas.

Durante el 2022 el retorno a la presencialidad escolar fue gradual, lo que nos permitió observar el impacto que provocó la pandemia en nuestra población de estudiantes, a nivel psicológico, socioemocional y de aprendizaje.

Esta situación nos obligó a buscar estrategias que permitieran abordar oportunamente la recuperación de aprendizajes, acompañar los procesos relacionados con la convivencia escolar y velar por el crecimiento personal de todas las agentes de la comunidad educativa.

A continuación, ponemos a disposición de nuestra Comunidad Educativa el camino recorrido el año 2022.

Todo esto para responder a nuestra

VISIÓN; “liderar una educación innovadora y creativa, en un clima de sana convivencia, basada en valores, la excelencia académica, formado para una vida sana y saludable, que permita alcanzar las destrezas necesarias para lograr una constructiva inserción en la sociedad y proseguir estudios superiores”.

MISIÓN; “lograr un tipo de educación de excelencia que privilegie la formación de personas respetuosas, responsables y comprometidas con su proceso de aprendizaje, promoviendo el desarrollo de virtudes humanas y hábitos para una vida sana y saludable, cuidando y respetando el medio ambiente, que junto a su familia posibiliten la generación de su propio proyecto de vida que le permita insertarse en la sociedad”.

2. TASA DE EFICIENCIA INTERNA

2.1. MATRÍCULA

MATRÍCULA INICIAL	MATRÍCULA FINAL
1.162	1.158

La baja de 04 estudiantes durante el año 2022 se debió principalmente a cambios de domicilio, ciudad o retiro por enfermedad. No se detectó deserción escolar.

2.2. ASISTENCIA

La vuelta al colegio en forma presencial, en forma gradual durante el año 2022.

Nuestro colegio registró una alta asistencia comparada con otros colegios municipales y particulares a nivel nacional. De hecho la comuna de Vitacura fue la que registró la mayor asistencia a nivel nacional.

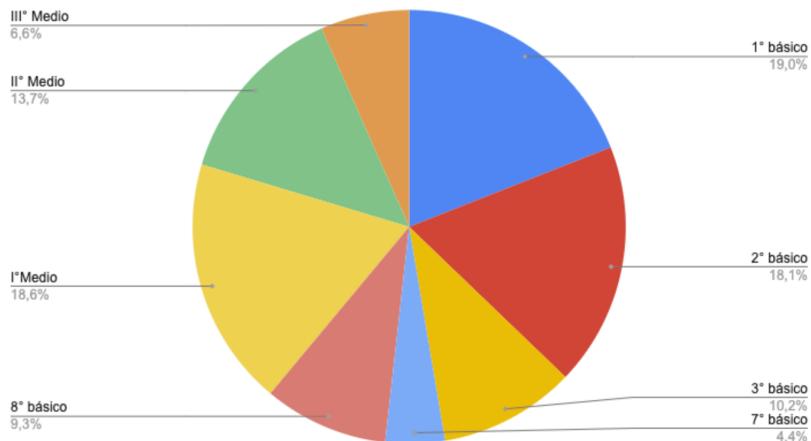
- Promedio general de asistencia del colegio del año 2022 fue de un 86.7%
- Nivel más descendido Pre Kinder con un 75.5%, esto se justifica principalmente por enfermedades respiratorias estacionales.
- Nivel con mayor asistencia III° medios con un 90.6%

2.3. PROMOCIÓN Y REPITENCIA

RESULTADO DE RENDIMIENTO ACADÉMICO

La repitencia se distribuye de la siguiente forma:

% repitencia por nivel



TOTAL
2%

Curso	atricula	° repitente	repitecia por nivel
1° básico	4		,3
2° básico	7		,1
3° básico	7		,3
4° básico	8		
5° básico	9		
6° básico	6		
7° básico	7		
8° básico	7		,1
I° Medio	5		,2
II° Medio	4		,1
I° Medio	7		,5

2.4. RESULTADOS PSU/PDT/ PAES:

AÑO	LENGUAJE	MATEMÁTICA	PROMEDIO	HISTORIA	CIENCIAS	MATEMÁTICA 2
020	24,2	20,7	22,4	35,1	11,4	
021	09,2	06,2	07,7	17,9	14,9	
022	11	34	22.5	93	37	41

2.5. INGRESO VÍA PACE

El programa PACE UAH realizó acompañamiento y apoyo a todos los estudiantes de 3° y 4° Medio durante el año 2022. El Programa de Acompañamiento y Acceso Efectivo a la Educación Superior (PACE) es un programa realizado de forma conjunta entre el Ministerio de Educación y diversas Instituciones de Educación Superior, en el caso de nuestro establecimiento es la Universidad Alberto Hurtado los egresados optan a vacantes específicas, además de continuar con el apoyo PACE los 2 primeros años de Educación Superior.

Finalmente acceden por rendimiento escolar (15% superior de puntaje ranking de notas de 1° a 4° Medio del colegio), que han sido estudiantes del mismo colegio a lo menos en 3° y 4° E. media y que han participado del PACE por 2 años.

Estos son los resultados de nuestro establecimiento:

- N° Estudiantes que aplican a Cupo PACE: 14
- N° Estudiantes que se acogen al PACE: 14

Nota: Aún la UAH no confirma la matrícula efectiva de los cupos PACE

3. ÁREA ACADÉMICA

3.1. PROGRAMA DE INCLUSIÓN PIE

3.1.1. COBERTURA:

Durante el 2022, se atendió dentro del programa oficialmente a un total de 252 estudiantes, 71 de ellos con Necesidades Educativas Permanentes. El equipo PIE atendió además a otros estudiantes que, no estando inscritos en el programa, requerían apoyo de especialistas en algún área de aprendizaje de manera temporal.

El informe técnico completo del Programa de Inclusión Escolar se encuentra en la sección ANEXOS en este informe.

A continuación, se presenta un cuadro resumen por nivel de los estudiantes postulados en el PIE:

NIVEL	NEEP	NEET	EXCEDENTE
PK	4	14	1
K	5	15	0
1° BÁSICO	6	15	2
2° BÁSICO	6	15	0

3° BÁSICO	5	14	2
4° BÁSICO	5	14	0
5° BÁSICO	6	14	1
6° BÁSICO	6	15	0
7° BÁSICO	6	15	1
8° BÁSICO	3	15	0
I° E.M.	4	10	0
II° E.M.	4	9	0
III° E.M.	1	8	0
IV° E.M.	3	8	0
TOTAL:	64	181	7

Profesionales y horas contratadas.

PROFESIONALES	Nº TOTAL DE PROF.	HORAS SEMANALES
EDUCADORAS DIFERENCIALES	19	824
PSICÓLOGAS	5	207
FONOAUDIÓLOGAS	2	67
TERAPEUTA OCUPACIONAL	2	82
KINESIÓLOGA	1	22
TÉCNICO DIFERENCIAL		76
TOTAL	3	378

Reevaluación de las NEE Transitorias (NEET)

TIPO DE NEE	Nº DE ESTUDIANTES REEVALUADOS	Nº DE ESTUDIANTES QUE CONTINÚAN 2022	Nº DE ESTUDIANTES QUE EGRESAN DEL PIE
TRASTORNO ESPECÍFICO DEL LENGUAJE (TEL)	54	36	18
DIFICULTADES ESPECÍFICAS DEL APRENDIZAJE (DEA)	38	30	8
DÉFICIT ATENCIONAL CON Y SIN HIPERACTIVIDAD (TDA)	73	66	7
FUNCIONAMIENTO INTELECTUAL EN EL RANGO LIMÍTROFE (FIL)	9	9	0
TOTAL DE ESTUDIANTES	174	141	33

3.1.2. DIFUSIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS:

Durante el segundo semestre en espacios de consejos de profesores, un equipo de aula de cada ciclo expuso sobre prácticas favorecedoras que impactaron de manera positiva en el clima de aula y proceso de aprendizaje de los estudiantes.

Respecto a las buenas prácticas en co-docencia las docentes Hilda Gutiérrez (profesora guía) y Camila Aravena (educadora diferencial) junto a la técnico de aula Sandra Bustos realizaron una exposición sobre las normas de convivencia dentro del aula y la forma en que estas fortalecen el sentido de pertenencia al curso bajo la consigna “Yo te cuido, tú me cuidas y nos entre todos nos cuidamos”.

La educadora de párvulo Belén Becker y la educadora diferencial Pamela Velásquez realizan una presentación a todos los docentes del establecimiento, sobre la experiencia ABP en kinder “Conociendo el universo”, relevando el trabajo interdisciplinario; las metodologías activas para el aprendizaje y el trabajo colaborativo entre hogar y colegio.

El nivel 7° básico representado por Loreto Cisternas (profesora de arte), David Pérez (profesor de música) y Antonia Bozzolo (educadora diferencial) expusieron en una jornada

de reflexión pedagógica, su experiencia ABP de cómo mediante salidas pedagógicas y manteniendo las altas expectativas en sus estudiantes, se pueden articular diversas disciplinas y cumplir con la cobertura curricular de éstas.

En el mes de noviembre dos duplas de codocentes realizan una clase pública en la Sala de Vitacura de la Municipalidad. La docente Alejandra Tapia y la educadora diferencial Camila Aravena de 3° básico realizan una clase de matemática. Mientras que la docente Patricia Mardones y la educadora diferencial Pía Depaoli de 8° básico realizaron una clase de lenguaje. La preparación y posterior evaluación de la jornada se realizó en conjunto con las Jefaturas Técnicas de ambos ciclos y Coordinadora PIE.

3.2. UNIDAD TÉCNICO PEDAGÓGICA

3.2.1. Implementación Curricular

De acuerdo a los lineamientos entregados por el MINEDUC, el retorno a las clases presenciales con las medidas sanitarias establecidas por la autoridad, nos permitió un reencuentro seguro y gradual en la comunidad educativa. El 2022 retomamos la Jornada Escolar Completa.

Según las orientaciones ministeriales se mantuvo la Priorización Curricular con los OA correspondientes, reconociendo los objetivos imprescindibles, integradores y significativos, para ir transitando a lo largo del año hacia el currículum vigente. Se implementa el plan de estudio con todas sus asignaturas.

Se aplicó el Diagnóstico Integral de Aprendizajes de 3° básico a II° medio en lenguaje, matemática e historia de 5° a II°.

Se aplicó DIA+ en 1° y 2° básico; para el diagnóstico (a comienzo del año escolar), monitoreo intermedio (a la mitad del año) y finalización de cierre (finalizando el año).

Al término del año escolar 2022 se aplicó la prueba externa SEPA de MIDE UC, en las asignaturas de lenguaje y matemática desde 1° básico hasta III° medio, para tener un insumo de datos al inicio del año escolar 2023. En este mismo sentido se aplicó una evaluación de término a los Kinder en lenguaje con el instrumento del DIA+.

Mantenemos el trabajo con Leo y Sumo Primero, para apoyar el desarrollo de las habilidades de lectoescritura 1° a 4° básico y matemática desde 1° a 6° básico.

Al plan de estudio del nivel IV°, se incorporan horas del preuniversitario Pedro de Valdivia, las que se distribuyen en 2 horas presenciales de lenguaje y 2 horas de matemática.

3.2.2. Reuniones de equipos:

- Reuniones semanales con jefes de departamento.
- Reuniones semanales por asignatura, incluyendo educadoras diferenciales.
- Reuniones de Departamento de acuerdo a necesidad.
- Reuniones con docentes por asignatura y nivel según necesidades, incluye la participación de las educadoras diferenciales.
- Reuniones semanales de equipos de aula.
- Reuniones con PIE y UTP Básica.
- Reuniones de equipo de gestión.
- Reuniones semanales con Asesores de Lenguaje y Matemática.
- Preuniversitario Pedro de Valdivia presencial para Cuartos Medios.

3.2.3. Apoyo a los estudiantes

- “Estrategia de anticipación” para nuevos estudiantes PIE, quienes son citados un día antes del ingreso a clases para conocer el colegio y los equipos de aula junto a sus apoderados.
- Entrevistas con profesionales y equipos externos de apoyo a los estudiantes.
- Experiencia ABP en E. Prebásica, Básica y I° Medio.
- Apoyo psicopedagógico semanal a estudiantes repitentes, pro retención y aquellos derivados a causa de un mayor desfase académico
- Comunicaciones por correo y citaciones desde UTP y Educadora Diferencial, cuando corresponda, a estudiantes con bajo compromiso académico.
- Guías de trabajo en todas las asignaturas.
- Talleres PACE a estudiantes de III° y IV° medio para la educación superior.
- Rendición prueba PET de Inglés en III° E. Media con preparación y acompañamiento del Departamento de Inglés.
- Spelling Bee, organizado por el departamento de inglés. Se realiza inicialmente de forma interna en los niveles de 5° y 6° básico. Se eligen competidores para representar al colegio en la competencia interescolar.
- Se entregaron en comodato Notebook y Bam para estudiantes y docentes
- Evaluación diversificada: formativa y sumativa en ambos semestres
- Priorización curricular nivel 1 y 2
- Codocencia en Matemática y Lenguaje desde 1° básico a Tercero Medio
- Co-docencia en Inglés desde 7° básico a III° Medio
- Talleres de Inglés online para 7° básico
- Capacitación docente : Ideo digital en tecnología y programación
- Talleres PACE para estudiantes y docentes
- Incorporación herramientas de evaluación diagnóstica DIA y SEPA
- Festival de la voz, organizado por el departamento de música donde se invita a toda la comunidad educativa a participar, incluidos docentes, asistentes y profesionales de la educación.
- Concurso de Declamaciones (PK a 6° Básico)
- Desfile de modas organizado por el Diferenciado de Diseño y Arquitectura como actividad diversificada donde se involucra a la comunidad educativa.
- Día del libro: feria del libro usado, caracterización de estudiantes, intervenciones en pre básica con

estudiantes de diversos cursos caracterizados de personajes o autores de la literatura clásica.

3.2.4. Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP)

- Se organizan proyectos y respectivas presentaciones ABP por semestre y se distribuyen las asignaturas que deben participar en cada nivel.
- Las salas de clases de los niveles que se incorporan a ABP (pre kinder, kinder, 3° básico a 1° medio) fueron acondicionadas con mobiliario y materiales para la nueva estructura de trabajo pedagógico.
- Los cursos trabajaron con docentes de diversas asignaturas en proyectos, que estimulan y desarrollan habilidades comunicativas del siglo XXI, en ambientes especialmente diseñados (trabajo colaborativo, innovación, creatividad, pensamiento crítico, comunidad de aprendizaje).
- Realización de muestras públicas que involucró a las familias como invitadas y colaboradoras activas en el desarrollo de esta metodología.
- Nuestro establecimiento es sede para desarrollar la “Muestra Comunal de ABP” en el mes de noviembre donde también participan el Liceo Amanda Labarca y Liceo Bicentenario María Luisa Bombal, realizando la muestra de diferentes proyectos junto a los profesores guías y equipos directivos. Esta organización se realiza en conjunto con Ángela Díaz, coordinadora comunal de ABP y cuenta con la visita de estudiantes, apoderados/as y concejales de la comuna.

3.2.5. Centro de Recursos del Aprendizaje (CRA)

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

- Entrega y reposición de textos escolares para todos los niveles del colegio.
- Préstamos a domicilio y en biblioteca.
- Digitalización de textos escolares.
- Selección y compra de libros para desarrollar el gusto por la lectura.
- Entrega de 148 pc a estudiantes en comodato. BAM 90 a docentes.

GESTIÓN CURRICULAR

- Fomento lector (cuentacuentos en los niveles de pre básica hasta 2° básico).
- Representación en Feria del Libro del MINEDUC con estudiantes de básica y media.
- Pingüiteca CACH.

4. ÁREA DE FORMACIÓN

4.1. ORIENTACIÓN Y CONVIVENCIA ESCOLAR

El Colegio Antártica Chilena es consciente de la importancia que tiene un adecuado clima escolar y una convivencia pacífica para el buen desarrollo de la vida educativa en el establecimiento.

En este sentido se ha elaborado un Plan de Convivencia Escolar en el que se recogen y estructuran los principios y valores institucionales **“Respeto, Honestidad, Solidaridad y Responsabilidad”** y líneas de actuación básicos para la potenciación de la convivencia en el colegio y la consolidación de las buenas prácticas que el colegio ha desarrollado anteriormente con el objetivo de **“generar un ambiente propicio para una sana convivencia inclusiva”**.

4.1.1. Plan de Formación Integral

Tiene como objetivo otorgar un sello particular en la formación de los estudiantes de la comuna, así como también, fortalecer la identidad de la comunidad educativa de cada establecimiento, aportando de manera transversal una guía a la toma de decisiones en el ámbito educacional, de manera que reciban una formación integral, fomentando el pensamiento autónomo y crítico en el ámbito afectivo, intelectual y moral.

En este plan se identifican 7 ejes centrales para trabajar con toda la comunidad educativa, durante el año 2022 desde Educación Parvularia hasta Enseñanza Media, dependiendo de las necesidades particulares y correspondencia a cada nivel.

- **Trabajo escolar**
Objetivo General: Gestionar de manera autónoma su propio proceso de aprendizaje escolar, a través del establecimiento de metas progresivas de aprendizaje, la definición de líneas de acción para lograrlas, el monitoreo de logros y la redefinición de acciones que resulten necesarias.
- **Crecimiento personal**
Objetivo General: Adquirir las herramientas para el reconocimiento de diferentes emociones y así lograr administrarlas de manera efectiva.
- **Participación y pertenencia**
Objetivo General: Participar activa y colaborativamente en la comunidad escolar y en la organización del curso.
- **Relaciones interpersonales**
Objetivo General: Utilizar formas de buen trato actuando de forma respetuosa. Resolver conflictos de manera autónoma, según su nivel de desarrollo.
- **Sexualidad y afectividad**
Objetivo General: Reconocer la importancia que tiene para el desarrollo personal y social, la integración de las distintas dimensiones de la sexualidad.
- **Bienestar y autocuidado**
Objetivo General: Integrar a su vida cotidiana acciones que favorezcan el bienestar y la vida saludable en el plano personal y en la comunidad escolar.
- **Formación ciudadana**

Objetivo General: Promover el conocimiento, comprensión, análisis y participación del estado de derecho y la institucionalidad chilena.

A continuación, se detallan las actividades que se realizaron el año 2022, es relevante señalar que fueron sometidas a modificaciones, según las necesidades emergentes de nuestra comunidad educativa.

4.1.2. Objetivos y acciones del Plan de Convivencia Escolar

4.1.2.1. Estudiantes:

“Fomentar la buena convivencia entre los estudiantes, propiciando el respeto, el diálogo, los derechos, la participación y el fomento de valores”.

Algunas acciones:

- Al inicio de la jornada diaria: Un estudiante comparte una vivencia personal con el curso, el profesor valora la instancia e incentiva que otros estudiantes lo hagan en los siguientes días.
- Al inicio de cada clase: ejercicios de respiración, conciencia plena. Para esto se debe dar una estructura, rutina de ejercicios de respiración que no duren más de 3 minutos.
- Paleta de emociones: solicitar al profesor de arte que dibuje una paleta de emociones con el pingüino del colegio (feliz, atento, enojado, triste, cansado, aburrido, etc). Al inicio del día o de cada clase se proyecta la imagen de emociones y los estudiantes comentan voluntariamente cómo se sienten. Actividad que debería durar 3 minutos como máximo. Se puede mostrar como introducción a la clase, después de los ejercicios de respiración.
- Al final de la clase: Además de preguntar, como corresponde, qué aprendieron en la clase, es muy pertinente preguntar ¿qué fue más difícil?, esto permitirá rescatar desafíos para el diseño de la siguiente clase.
- Carta a tu profesor: Cada estudiante debe escribir una carta breve a un profesor que escojan, lo que escriben es libre, sin embargo, se pueden dar algunas orientaciones: Quién eres tú, lo que esperas de él, lo que te gustaría saber. Se la entrega al profesor para que este tome más conciencia de quiénes son sus estudiantes. Esto se puede realizar una vez al año y una vez al semestre, si se tomara la segunda opción idealmente se espera que luego de la primera carta se genere un cambio en el trato del profesor hacia el estudiante.
- Entrevista al profesor jefe: la directiva de curso elabora una entrevista al profesor jefe, luego de realizarla se presenta al curso en una hora de consejo de curso para que lo conozcan más y así se genere un mejor vínculo. Esto se podría ampliar a otros profesores durante el año con el mismo objetivo.
- Crear un grupo de cuidado escolar compuesto por estudiantes más grandes con el objetivo de cuidar a los más pequeños en espacios libres. Este grupo debe ser monitoreado y acompañado por un adulto, a quién deben reportar con una frecuencia a definir.

- Reinstalar la presencia de mediadores por curso para abordar situaciones de convivencia, las que deben ser resueltas, en lo posible, entre los estudiantes.
- Recreos entretenidos: mantener, en el primer recreo, música para baile entretenido, en los siguientes solo música, la que puede ser definida por el centro de estudiantes considerando diferentes épocas.
- Saludo diario: El equipo de gestión, dentro de lo posible, debe estar en la puerta, a la hora de llegada y de despedida de los estudiantes dando énfasis en la entrada al saludo y buenos deseos; en la salida a que le vaya bien y que lo esperan mañana.
- Conciencia plena: A partir de octubre, todos los días , se realizan al inicio de la jornada escolar, 5 minutos de ejercicios de respiración dirigido a toda la comunidad escolar.

4.1.2.2. Funcionarios:

“Fomentar las relaciones interpersonales en un marco de respeto mutuo y sana convivencia”.

Algunas acciones:

- Al inicio de cada consejo o reunión de funcionarios: ejercicios de respiración, conciencia plena. Para esto se debe dar una estructura, rutina de ejercicios de respiración que no duren más de 3 minutos.
- Al inicio de cada reunión: Un funcionario comparte una vivencia personal, quien dirige valora la instancia e incentiva que otros lo hagan en el futuro.
- A mitad de año, en la jornada de reflexión: Cerrar ciclos, evaluar, decidir qué mantener y qué cambiar. La actividad comienza en parejas: ¿qué rescato o con qué me quedo del primer semestre?, ¿qué cosas quisiera dejar atrás?, ¿qué quisiera llamar o intencionar para la segunda mitad del año? Ambos lo escriben en dos papeles, en el cerrado hacia adentro consignan lo que quieren mantener y proteger; en el cerrado hacia afuera, lo que quieren eliminar. El cierre es en grupo, en un espacio abierto donde se dispone al centro una quema, cada uno pasa y quema el papel de lo que quiere eliminar, lo cuenta a todos. Guarda el que quiere mantener.
- Bienvenida y presentación cada vez que se integre un nuevo funcionario al colegio. Lo realiza el director, lo presenta, explica sus funciones y le da la bienvenida. El nuevo funcionario hace algún comentario personal.
- Celebración del día de... (esto incluye día del profesor, del psicólogo, fonoaudiólogo, kinesiólogo, terapeuta ocupacional, asistente de aula, auxiliar de aseo, de la secretaría, del administrativo. Si no existe se crea para el colegio)
- Jornada de liderazgo y autocuidado y cierre del año escolar en Isla de Maipo.
- Conciencia plena: A partir de octubre, todos los días , se realizan al inicio de la jornada escolar, 5 minutos de ejercicios de respiración dirigido a toda la comunidad escolar.

4.1.2.3. Apoderados:

“Promover instancias de participación, convivencia y educación de padres y apoderados para fomentar una interrelación sana, de respeto mutuo”.

Algunas acciones:

- En reunión de apoderados: ejercicios de respiración, conciencia plena. Para esto se debe dar una estructura, rutina de ejercicios de respiración que no duren más de 3 minutos.
- Carta a tu hijo: cada apoderado escribe una breve carta a su hijo, en ella le cuenta lo que sintió al nacer, cómo lo ve hoy y qué desea para él. (trabajo en IV medio)

4.1.3. Difusión y promoción:

“Difundir y promover la cultura del buen trato, sana convivencia, cultura de derechos y ciudadanía en la comunidad educativa”.

4.1.4. Diagnóstico Permanente:

“Desarrollar un marco comprensivo de la convivencia entre los diversos miembros de la comunidad educativa, a través de la aplicación de instrumentos para medir la convivencia escolar”.

4.2. PROGRAMA INTEGRAL DE SEGURIDAD ESCOLAR PISE

Este programa debió ser adecuado con respecto al año 2021 donde primó la emergencia sanitaria por COVID 19. Se adaptó a la nuevas directrices MINSAL y MINEDUC, con respecto a la presencialidad en forma voluntaria, debiendo establecer nuevos protocolos de seguridad sanitaria, adquisición de recursos sanitarios, fin de la delimitación de espacios como salas de clases, oficinas, sectores de tránsito.

4.2.1. Medidas implementadas:

- Actualización de los protocolos covid
- Sanitación de los recintos del colegio
- Implementación de las señaléticas
- Información a los apoderados
- Preparación y capacitación a docentes y asistentes de la educación
- Organizativa a nivel de los recintos internos
- Plan emocional para los alumnos
- Simulacro de Evacuación: En conjunto con la Municipalidad de Vitacura se realizó una simulación de evacuación de salas en caso de un sismo.
- Actualización con los protocolos 2021 emanados por el Ministerio de Educación y Minsal.
- Monitoreo de plan de vacunación covid 19 con MINSAL
- Comunicación con MINSAL por casos covid 19 confirmados

4.3. APOYO PSICOSOCIAL

- El Colegio atendió a través de este equipo las necesidades específicas de estudiantes detectadas en su mayoría por profesores jefe-, conformado por psicólogas, psicopedagoga, coordinadores de convivencia escolar y subdirectora, según fuera necesario.
Además, mantuvo estrecho vínculo para derivaciones externas con alianza a instituciones externas, tales como:
- Vitasalud: a través de su programa Vita Te Quiere en conjunto con Municipalidad de Vitacura acogió a estudiantes en tratamientos psicológicos, psiquiátricos y/o psicopedagógicos entre otros, manteniendo al colegio informado y tomando acuerdos comunes para contribuir a la superación de las dificultades. En total, se realizaron 49 derivaciones a diversos especialistas (algunos estudiantes requieren sesiones de 2 o más especialistas)
- Centro Las Encinas: el colegio estableció un convenio con este centro, para atender a estudiantes, apoderados y sus familias, funcionarios y familiares para consultas on line, con costo rebajado.

Junto con el apoyo externo, el equipo sostuvo entrevistas con instituciones externas: OPD, PREVIF, Oficinas Infanto Juveniles Comunales, etc. para tomar conocimiento y acuerdos en beneficio de menores que se encuentran con apoyo de estas.

Además, de manera interna, el equipo psicosocial se mantuvo en contacto durante el año con padres, apoderados y estudiantes que requerían apoyo u orientación en temas psicosociales emergentes, especialmente por el proceso de pandemia.

Dentro de las medidas de apoyo brindadas, está el trabajo realizado por psicopedagoga del colegio para seguimiento y apoyo Psicopedagógico a estudiantes del programa Pro Retención, con reuniones tutoriales semanales. Junto a ellos, el equipo determinó extender estas tutorías a casos de estudiantes: repitencia, de dificultades de organización y de dificultades de acomodación al sistema remoto de clases.

El equipo psicosocial logró detectar durante el año situaciones que podrían ser tipificadas como vulneración de derechos, por diversas vías de información: estudiantes que recurren a adultos de confianza en el colegio, familias que se acercaron a pedir ayuda, pesquisa de profesores jefe y/o de asignatura. Ante esto interpusimos denuncias e hicimos derivaciones, de acuerdo a la gravedad de las situaciones a OPD/ Tribunales de Familia.

5. INFORME MEDIO AMBIENTAL 2021

Encargada : desde mayo de 2021, sra. Graciela Machuca

OBJETIVOS: - contribuir con la conciencia de cuidado del medio ambiente - alcanzar la certificación medio ambiental de excelencia

Acciones realizadas:

5.1. GESTIÓN: RELACIÓN CON EL ENTORNO

- Conociendo nuestro barrio, visita a vecinos del sector, entrega de folletos medioambientales, vida sana
- Mini punto limpio – Vitacura calle San Félix
- Análisis y recomendaciones de documentos institucionales: PEI, PME, PISE, Plan Formación Ciudadana
- Integración de la familia al proyecto.
- Integración de los vecinos al proyecto. reunión presidente junta de vecinos Vitacura don Fernando Vergara
- talleres cía. de Bomberos Vitacura a estudiantes de 8° Básico
- SE REACTIVO PROGRAMA MUNDITO
- Talleres de la municipalidad: talleres sobre el cuidado del medio, hacia estudiantes, profesores y apoderados.

5.2. ARTICULACIÓN CURRICULAR

- Planificación actividades curricular ABP:
 - reciclado aceite
 - concurso las 3R
 - compartiendo experiencias de reciclado
 - Creación y mantención página medio ambiente CACH

EVALUACIÓN

Si bien nos falta poder integrar aún más a la comunidad educativa con este proyecto, el objetivo de alcanzar CERTIFICACIÓN DE EXCELENCIA MEDIOAMBIENTAL se ha cumplido.

7. ÁREA ADMINISTRATIVA

7.1. SUBVENCIÓN ANUAL DE APOYO AL MANTENIMIENTO

El principal objetivo de esta subvención es un aporte que pretende mitigar los gastos de mantenimiento de los establecimientos educacionales, para mejorar estándares de confort y funcionalidad, tanto en el edificio, equipamiento y mobiliario escolar.

Ingresos Año 2022	15.000.000
Egresos año 2022	15.002.757
Saldo para inversión año 2023	0

Los gastos en mantenimiento durante el año 2022 se concentraron en:

- Adquisición de materiales para reparaciones menores y emergentes.
- Reparaciones, mantenciones al equipamiento general. (impresoras, máquinas de limpieza, etc).
- Servicio de mantenimiento de máquinas de jabón y alcohol Gel para baños y

patio del establecimiento.

- Reparaciones de baños
- Arriendo dispensadores de agua con filtro.

7.2. FINANCIAMIENTO COMPARTIDO

De acuerdo a la Ley que entró en vigencia en 1994, los establecimientos subvencionados (ya sean municipales o particulares subvencionados) pueden cobrar un arancel a los padres de alumnos que cursan Enseñanza Media con el fin de aumentar los recursos.

FINANCIAMIENTO COMPARTIDO	
Ingresos año 2022 Saldo año 2021 \$ 17.603.118 Ingresos año 2022 \$ 17.661.998	35.265.116
Egresos año 2022	18.371.834
Saldo para inversión año 2023	16.893.282

Los gastos se concentran en:

- Materiales y arriendo de máquinas para la reproducción de documentos.
- Plataforma preuniversitario OnLine (Puntaje Nacional)
- Realización e implementación de actividades institucionales como ceremonia Licenciatura, despedida IV Medios, Café Literario, Feria Científica, alianzas 2022
- Concursos y premios como incentivo del aprendizaje (torneo discurso público, concurso literario, Spelling Bee, Declamaciones).
- Salidas pedagógicas (Mamalluca, entradas obra de teatro Kaori, museo Vicente Huidobro y Pablo Neruda, Museo de Anatomía)
- Vestimenta deportiva para selecciones de Enseñanza Media
- Compra de libros para lectura de funcionarios
- Anuario Generación 2022

7.3. SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL

La Subvención Escolar Preferencial (SEP) es una iniciativa establecida en la Ley N° 20.248, que entrega recursos adicionales por cada alumno o alumna identificado(a) como prioritario(a) a los sostenedores de establecimientos educacionales que han firmado con el MINEDUC un Convenio de Igualdad de Oportunidades y Excelencia Educativa, para la implementación de un Plan de Mejoramiento Educativo (PME). El objetivo de la SEP es contribuir a la equidad social, promover la igualdad de oportunidades y mejorar la calidad de la educación.

Ingresos año 2022	169.704.934
Egresos año 2022	142.493.541
Saldo para inversión año 2023	27.211.393

Principales egresos:

- Materiales de oficina e insumos computacionales como papel fotocopia para guías y pruebas, tinta y toner.
- Adquisición de textos y otros materiales de enseñanza como libros plan lector, cuadernos Caligrafix, textos de inglés, instrumentos de evaluación, material de educación física, música y artes.
- Equipos computacionales y periféricos como impresoras, termolaminadoras, parlantes, audífonos, cables, etc)
- Agendas institucionales año 2023
- Profesores para acompañamiento de estudiantes de talleres extraescolares que participan en encuentros amistosos y partidos oficiales de disciplinas como voleibol y básquetbol.
- Entradas a museos y obras de teatro
- Adquisición de materiales para realización de proyecto bajo la metodología ABP.
- Adquisición de dos carros móviles para laboratorios computacionales

7.4. RECURSOS PIE

Tienen el propósito de contribuir al mejoramiento continuo de la calidad de la educación que se imparte en el establecimiento educacional, favoreciendo la presencia en la sala de clases, la participación y el logro de los objetivos de aprendizaje de todos y cada uno de los estudiantes, especialmente de aquellos que presentan Necesidades Educativas Especiales (NEE).

Ingresos año 2022	316.597.050
Egresos año 2022	316.597.050

El 100% de los gastos es invertido en remuneraciones de personal PIE

7.5. RECURSOS PROPIOS

Son aquellos ingresos obtenidos por los establecimientos, en virtud de la función educacional que imparten y el tipo de educación que desarrollan. Ejemplo: ingresos por matrículas.

Ingresos año 2022 (Matrículas)	899.500
Egresos año 2022	347.630
Saldo para inversión año 2023	551.870

- Materiales de oficina
- Materiales e insumos actividades internas del colegio..

Nota: El mayor porcentaje de ingresos es en diciembre de cada año al momento de la matrícula

8.1. INFORME TÉCNICO DE EVALUACIÓN ANUAL PIE



Informe de Evaluación PIE

INFORME TÉCNICO DE EVALUACION ANUAL ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES CON PROGRAMA DE INTEGRACION ESCOLAR (PIE).

La evaluación de cada indicador que Ud. realizará a continuación deberá estar respaldada con documentación y evidencias, las que se encontrarán disponibles en el Establecimiento Educacional.

DATOS DEL ESTABLECIMIENTO:

Rut del Sustentador: 69255600-3
 RBD: 8825-0
 Nombre del Establecimiento: COLEGIO ANTARTICA CHILENA
 Año Proceso: 2022

I.- Sobre los profesionales del PIE

A continuación se solicita completar datos respecto de los profesionales que prestan servicios actualmente en el Programa de Integración Escolar.

En la columna "N° total de profesionales actual", registre el total de profesionales actuales de cada especialidad.

En la columna "Total de horas", registre la sumatoria de horas profesionales semanales de cada especialidad.

Profesionales	N° Total de profesionales actual	Total de horas actuales (suma de horas semanales)
Profesores de educación especial diferencial	19	824
Psicopedagogo	0	0
Psicólogo	5	207
Fonoaudiólogos	2	67
Terapeuta ocupacional	2	82
Kinesiólogo	1	22
Asistente Social	0	0
Interprete de lengua de señas chilenas	0	0
Docentes con post título en Educación Especial	0	0
Docentes con post título en psicopedagogía	0	0
Otros profesionales	0	0
Técnicos	4	176
Co-educador/a sordo/a	0	0
Total	33	1378

II.- Respecto de la Ejecución del Programa de Integración Escolar.

Frente a cada indicador, registre según las siguientes alternativas SI - NO - No aplica. Marque por cada indicador.

Indicador	SI	NO	NO APLICA
1- El programa de integración escolar es parte del proyecto educativo institucional del establecimiento.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2- El programa de integración escolar es parte del Plan anual de desarrollo educativo municipal (PADEM).	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3- El diseño e implementación del PIE forma parte del Plan de mejoramiento de la escuela.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4- El PME incorpora acciones del PIE referidas a la Dimensión Gestión Curricular.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5- El PME incorpora acciones del PIE referidas a liderazgo Institucional.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6- El PME incorpora acciones PIE referidas a gestión de recursos.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7- El PME incorpora acciones PIE referidas a Convivencia Escolar.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8- Los profesionales involucrados se coordinan, trabajan colaborativamente, evalúan las necesidades educativas especiales de los estudiantes y los resultados del PIE.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9- Los profesionales docentes y no docentes participaron de capacitaciones y/o perfeccionamientos.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Indicador	SI	NO	NO APLICA
10- El establecimiento cuenta con medios y recursos materiales necesarios para el aprendizaje de los estudiantes que son parte del PIE.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11- Los apoyos especializados para los alumnos con NEE se entregan principalmente en el aula regular.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12- El profesor de educación especial/diferencial cuenta con tiempo para que planifique, evalúe y prepare material y otras actividades en colaboración con el profesor regular.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13- Los horarios de trabajo colaborativo entre profesionales para la planificación, evaluación, seguimiento, preparación de materiales y otras actividades están visibles para el conocimiento de la comunidad escolar.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14- Los Equipos de Aula elaboran el Plan de Apoyo Individual de cada estudiante en PIE.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15- El Equipo de Aula (profesor de aula, los profesionales de apoyo y el profesor de educación especial/diferencial) realizan trabajo colaborativo.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16- Los profesionales de apoyo a la educación, trabajan con los alumnos de forma individual, en grupos, con la familia, con otros profesionales y con el equipo directivo de la escuela.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17- El cronograma de adquisición de recursos didácticos y ayudas técnicas para satisfacer las NEE de los estudiantes se cumplió según lo programado.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
18- La planificación establecida en el PIE fue cumplida en su totalidad.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
19- Se realizó evaluación y seguimiento de las acciones realizadas en el PIE.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
20- Los profesores regulares disponen de horas dedicadas exclusivamente a la planificación conjunta de la co-enseñanza	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

III. Sobre la Reevaluación de NEE Transitoria (NEET):

De acuerdo al DSE N° 170/09, los estudiantes deben contar con una reevaluación anual que tendrá como resultado medir el grado de avance del estudiante y por consiguiente evaluar la necesidad de brindar apoyos específicos por un nuevo periodo.

A continuación se solicita indicar la cantidad de estudiantes que presentaron NEET, en función de los resultados de este proceso de reevaluación.

Registre en cada casillero la cantidad de estudiantes según corresponda:

Tipo de NEET	ESTUDIANTES CON NEET REEVALUADOS 2022			
	N° de estudiantes con NEET postulados	N° total de estudiantes con NEET reevaluados	N° de estudiantes que continúa año 2023 (Mantiene NEE por un nuevo periodo)	N° de estudiantes que egresa (no requiere permanecer en PIE para atención por NEE para el siguiente periodo)
Trastorno específico del lenguaje (TEL)	55	54	36	18
Dificultades específicas del aprendizaje (DEA)	39	38	30	8
Déficit atencional con y sin Hiperactividad	78	73	66	7
Funcionamiento Intelectual en el Rango límite	9	9	9	0
Total estudiantes	181	174	141	33

IV.- En relación al logro alcanzado en los procesos de aprendizaje y considerando tanto a los estudiantes que presentan NEE Transitorias como NEE Permanentes, se solicita señalar el grado de avance de las siguientes acciones.

Frente a cada acción, marque de acuerdo a las alternativas de respuesta: LOGRADO - LOGRADO PARCIALMENTE - NO LOGRADO

Acción	LOGRADO	LOGRADO PARCIALMENTE	NO LOGRADO
1- Se monitorea y registra el progreso de aprendizaje de los estudiantes que presentan NEE, el proceso es compartido con los profesores de curso correspondientes.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2- Los logros de Aprendizaje establecidos para cada estudiante con NEE, responden a las Metas de aprendizaje establecidas para ellos y a los resultados de la evaluación anual o reevaluación.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3- Los logros de Aprendizaje establecidos para cada estudiante con NEE, son registradas y compartidas con la Comunidad escolar.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4- Los estudiantes que presentan NEE participan en las actividades planificadas para el curso, en el marco del currículo correspondiente a su nivel educativo.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5- La planificación del Equipo de Aula, el PAI para cada estudiante y el seguimiento queda escrito en el Registro de Planificación y Evaluación PIE.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

V.- Sobre la Capacitación

1- Cuántas capacitaciones se realizaron para mejorar las capacidades del establecimiento y la implementación PIE:		
Tres o más	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2- Indique el área general de las temáticas en que se capacitaron los profesionales (seleccione al menos una):		
1- Trabajo colaborativo.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

2- Co enseñanza.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
3- Evaluación psicopedagógica (instrumentos, procesos de evaluación).	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
4- En alguna necesidad educativa especial.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
5- Estrategias didácticas y pedagógicas para la atención de las NEE en el contexto escolar.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
6- Planificación, evaluación y adecuación curricular.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
7- Estrategias de atención a la diversidad en el contexto escolar.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
8- Competencias personales para trabajar con la diversidad.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
9- Plan de Mejoramiento Educativo. Estrategias PIE.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

FECHA DE CIERRE : 10/1/2023
HORA DE CIERRE : 12:30:26
CODIGO DE CIERRE : 7iTsXwn8IbixM7M7cPyL1HiQnXxnJN7f